

**Wniosek do Burmistrza Starego Sącza  
o dofinansowanie programu profilaktycznego z środków finansowych  
pochodzących m.in. z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów  
alkoholowych w Gminie Starym Sącz**

---

**Dane na temat projektu:**

- tytuł programu:  
.....
- nazwa instytucji wnioskującej o środki finansowe:  
.....
- dokładny adres:  
.....
- kontakt osoby odpowiedzialnej za realizację projektu:  
.....
- data rozpoczęcia programu: .....
- data zakończenia programu: .....
- szacunkowa ilość uczestników/odbiorców.....

**1. Pełny opis programu: określenie problemu na podstawie diagnozy i założeń profilaktycznych**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Adresaci programu: (do kogo jest skierowany np. dzieci, młodzież, liderzy, uczniowie, rodzice, mieszkańcy itp.).**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Cele i założenia programu – metody osiągnięcia celów (np. gry, zabawy, zajęcia integracyjne, turnieje, wycieczki, konkursy itp.)**

.....  
.....



--	--	--	--	--

## 7. Oczekiwane rezultaty - ewaluacja

.....

.....

.....

.....

.....

### Preliminarz całkowitych kosztów zadania wraz ze źródłami finansowania

	własne	z środków finansowych pochodzących m.in. z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	pozyskane
<b>Środki:</b>			
<b>Udział % w zadaniu</b>			

#### Oświadczenia:

- oświadczam, że powyższe zadanie mieści się w zadaniach statutowych kierowanej przeze mnie jednostki.
- oświadczam, że w przypadku otrzymania środków finansowych na realizację przedstawionego zadania, zobowiązuję się do jego realizacji w sposób opisany we wniosku.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb niezbędnych do realizacji programu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także na podstawie zapisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. ( Dz. U. z 2018 r. poz.1000 z późniejszymi zmianami).**

#### Uwaga:

Wydatkowanie niezgodne z kalkulacją planowanych kosztów może skutkować niesfinansowaniem zadania przez Gminę Stary Sącz

.....  
(podpis osoby reprezentującej instytucję)

**Adnotacje:**

Wypełnia GKRPA w Starym Sączu

- p Wniosek spełnia warunki formalne
- p Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....  
data/podpis Przewodniczącego GKRPA

*Uwagi*

.....  
.....  
.....  
.....

**STANOWISKO PEŁNOMOCNIKA BURMISTRZA DS. PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH:**

.....  
.....  
.....  
.....