Data wpływu:.....

WNIOSEK
O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
NA ROK SZKOLNY 2022/2023

I. WNIOSKODAWCA

□ RODZIC □ PEŁNOLETNI UCZEŃ

Imię i Nazwisko .....

PESEL .....

Adres zamieszkania .....

Telefon .....

E-mail .....

- pełnoletni uczeń wpisuje jedynie siebie w części II

II. DANE DOTYCZĄCE UCZNIA/ÓW, na których wnioskowane jest stypendium szkolne:

Lp	Imię i nazwisko ucznia	PESEL	Imię i Nazwisko rodziców	Nazwa szkoły i klasa	Adres zamieszkania
1					
2					
3					
4					
5					

III. POZOSTALI CZŁONKOWIE RODZINY niewymienieni w pkt I i II wspólnie zamieszkujący i gospodarujący:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy	PESEL
1.			
2.			
3.			
4.			

Ilość osób tworzących wspólne gospodarstwo domowe (łącznie pkt I, II, III) .....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

---

(data i podpis wnioskodawcy)

IV. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE (właściwe zaznaczyć)

1.	□	Bezrobocie
2.	□	Niepełnosprawność
3.	□	Ciężka lub długotrwała choroba
4.	□	Wielodzietność
5.	□	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
6.	□	Alkoholizm
7.	□	Narkomania
8.	□	Rodzina niepełna
9.	□	Zdarzenie losowe .....
10.	□	Inne ....
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia ---------- **(data i podpis wnioskodawcy)**		

V. POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

A	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą	□
B	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym: a) zakup podręczników, lektur, słowników, b) zakup artykułów szkolnych, c) zakup pomocy dydaktycznych, d) zakup oprogramowania komputerowego, e) zakup obuwia sportowego i stroju gimnastycznego na zajęcia w-f, f) innne (wymienić jakie)	□

VI. OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI DOCHODÓW (dochody netto za miesiąc ..... 2022r.):

Rodzaj dochodu	Członek rodziny	Wysokość dochodu
Osiągnięte dochody opodatkowane		
Wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia		
Wynagrodzenie z tytułu umowy zlecenia		
Świadczenia ZUS (renta, emerytura, zasiłek chorobowy)		
Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej		
Na zasadach ogólnych		
W formie uproszczonej		
W formie zryczałtowanego podatku dochodowego		
W formie karty podatkowej		
Osiągnięte dochody nieopodatkowane		
Alimenty		

Fundusz alimentacyjny		
Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami		
Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pilęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna		
Dodatek mieszkaniowy, dodatek energetyczny		
Stypendium naukowe i socjalne dla studentów		
Zasiłek okresowy z pomocy społecznej		
Zasiłek stały z pomocy społecznej		
Dochód z gospodarstwarolnego o pow. ..... hap		
Praca dorywcza		
Pomoc finansowa od rodziny		
Inne dochody		

Łączny dochód netto rodziny (suma dochodów z powyższej tabeli)	
Ilość osób tworzących wspólne gospodarstwo domowe	
Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym	

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

---
(data i podpis wnioskodawcy)

VII. OŚWIADCZENIA

1. Czy członkowie mojej rodziny zobowiązani są do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego?

□ TAK w wysokości ..... za miesiąć ..... □ Nie

2. Czy uczniowie wymienieni w pkt II otrzymują inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych?

□ TAK □ NIE

Informacja:
Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Czy rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej?

□ TAK □ NIE

Informacja:
W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

4. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

Informacja:
Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

5. Proszę o realizację stypendium szkolnego w formie:

□ gotówki (wypłata w banku obsługującym wypłaty)

□ przelewu na konto bankowe nr .....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

---
(data i podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Sączu dotycząca ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L.2016.119/1 (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Sączu reprezentowany przez Kierownika Ośrodka, adres siedziby: ul. 11 Listopada 11, 33-340 Stary Sącz.
2. Z administratorem można się skontaktować za pomocą: maila: ops@starysacz.naszops.pl, ePUAP: opsssacz, telefonicznie: +48 18 446 20 70, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, elektronicznie pod adresem mailowym: iod@starysacz.um.gov.pl.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z ustaleniem prawa do stypendium szkolnego (art. 90d, art. 90n, 90o ustawy z dnia 7.09.1991 r. o systemie oświaty oraz w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej . Dane te obejmują m. in.: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer konta bankowego, informacje o sytuacji finansowej, zdrowotnej, rodzinnej, zawodowej.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny związany z ustaleniem prawa do świadczeń, o których mowa w pkt 4, a także mogą być przetwarzane po tym okresie do celów kontrolno-sprawozdawczych przewidzianych w przepisach prawa. Po tym czasie będą przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony jest w instrukcji kancelaryjnej, jednolitym rzeczowym wykazie akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Posiadają Państwo prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innemu podmiotowi za wyjątkiem sytuacji, w których zaistnieje taka potrzeba prawna, w tym:
   a) organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciążących na nas obowiązków (MRiPS, MSWiA, MC, MZ, MEN, Urząd Skarbowy, PIP, ZUS);
   b) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;
   c) bankom, w przypadku konieczności prowadzenia wypłat świadczeń i rozliczeń finansowych;
   d) podmiotom wspierającym nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym naszą działalność.
8. Administrator w uzasadnionych prawem przypadkach może przekazywać dane osobowe do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
9. Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO.
10. Mają Państwo również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO.
11. W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje dotyczące Państwa nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
12. Jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do realizacji świadczeń z pomocy społecznej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych jak również danych osobowych członków rodziny przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Sączu w celu prowadzenia postępowania dotyczącego ustalenia prawa do stypendium szkolnego. Zakres niezbędnych danych obejmuje w szczególności: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer konta bankowego, informacje o sytuacji finansowej, zdrowotnej, rodzinnej, zawodowej.

(data i podpis wnioskodawcy)